

Менторская программа

PMI Kazakhstan Chapter

Регламент и методика

Как устроена программа, что делает каждая роль
и по какому порядку идут менторские сессии

Документ описывает правила участия и рабочую методику. Он не заменяет профессиональное обучение и не является образовательной программой: менторство — это сопровождение практикой, а не курс.

Что такое менторская программа чаптера

Менторство в PMI Kazakhstan Chapter — это работа пары «ментор — менти» в течение полугода: регулярные встречи, общая дорожная карта и записанные договорённости. Ментор не учит и не решает задачи за менти; он помогает разобраться ситуацию, задаёт вопросы и делится опытом там, где уже проходил похожий путь.

Программа бесплатная и добровольная с обеих сторон. Чаптер обеспечивает площадку: подбор пары, кабинет для ведения работы, комнату для созвонов и координатора, который следит, чтобы пары не затухали.

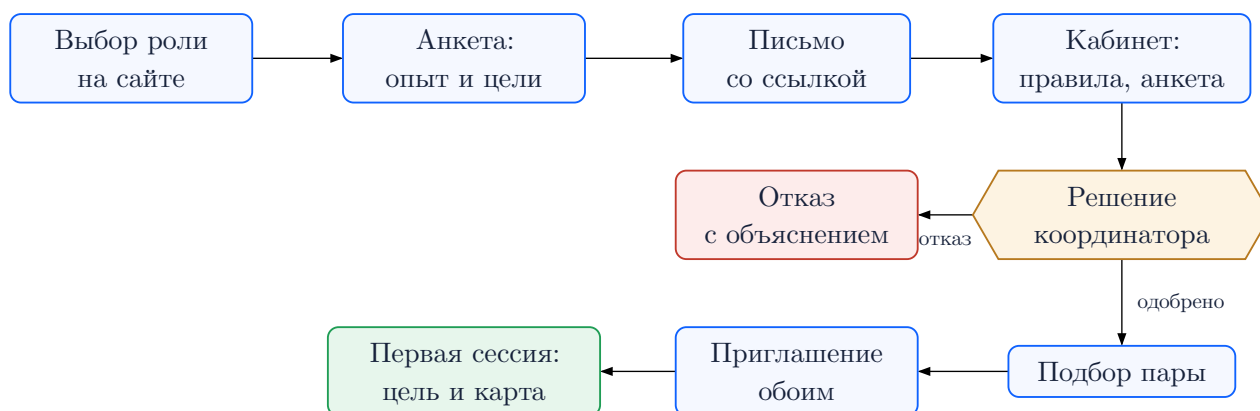
Кто участвует

Ментор	Практик с опытом руководства проектами. Ведёт одного или нескольких менти, помогает выстроить путь и разбирает рабочие ситуации.
Менти	Участник программы, который хочет вырасти в профессии: подготовиться к сертификации, перейти на новую роль, разобраться с конкретной областью управления проектами.
Координатор	Представитель чаптера. Рассматривает заявки, подбирает пары, следит за ходом программы и помогает, когда пара застряла.

Один человек может быть ментором в одной паре и менти в другой. Это нормально и даже полезно: опыт в одной области не отменяет потребности учиться в другой.

Как попасть в программу

Путь участника — от заявки до первой сессии.



Пока заявка не рассмотрена, кабинет открыт частично: видны правила программы и собственная анкета. Пары, встречи и протоколы появляются после одобрения. Сделано намеренно: человек успевает прочитать регламент и дописать анкету, а координатор — подобрать пару по существу, а не по имени.

Что писать в анкете

Анкета — единственное, что координатор знает о вас при подборе. Общие слова подбор не ускоряют.

Работает

Подготовиться к РМР и подать заявку до марта

Перейти от исполнителя к руководителю проектов в ИТ

Выстроить проектный офис в строительной компании

Разобраться с управлением рисками на ЕРС-контрактах

Не работает

Хочу развиваться

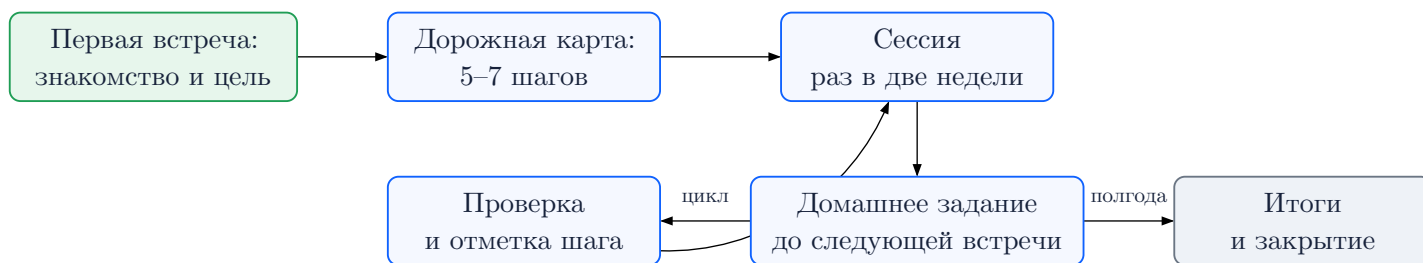
Интересно управление

Нужен наставник

Любые темы

Порядок работы пары

Полгода, встреча раз в две недели, двенадцать сессий. Ритм важнее интенсивности: пара, которая встречается раз в месяц, распадается почти всегда.



Из чего состоит сессия

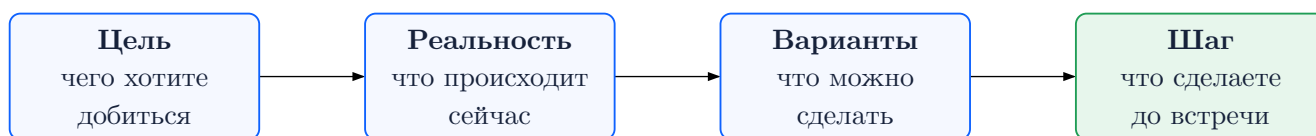
Час, разделённый на четыре части. Порядок не жёсткий, но пропуск первой и последней частей превращает сессию в разговор без последствий.

Часть	Время	Что происходит
Проверка	10 мин	Что сделано с прошлой встречи. Не сделано — разбираем почему, без упреков и без пропуска темы.
Разбор	30 мин	Одна-две рабочие ситуации менти. Ментор задаёт вопросы, менти формулирует варианты.
Опыт	10 мин	Ментор делится тем, как это выглядело у него. Именно здесь уместны истории и примеры.
Договорённость	10 мин	Что менти делает до следующей встречи и по какому признаку будет видно, что сделано.

Методика менторства

Ментор задаёт вопросы, а не выдаёт решения

Готовый ответ экономит пятнадцать минут и лишает менти навыка. Рабочая последовательность разговора — четыре шага, которые легко держать в голове.



Цель	Что именно вы хотите получить? Как поймёте, что получилось?
Реальность	Что уже пробовали? Что мешает? Кто ещё вовлечён?
Варианты	Какие есть способы? А если бы ресурсов было вдвое больше? А если бы вы советовали коллеге?
Шаг	С чего начнёте? Когда? Что может помешать и что сделаете тогда?

Частые ошибки

Ошибка	Что делать вместо
Ментор рассказывает о себе большую часть встречи	Держать соотношение примерно 70 на 30 в пользу менти
Менти приходит без вопроса, «послушать»	Записывать в план сессии конкретную ситуацию заранее
Домашнее задание формулируется расплывчато	Задание с признаком выполнения: «собрать три требования у заказчика»
Пара переносит встречи и теряет ритм	Фиксированный день и час; перенос — не позднее чем за сутки
Разговор уходит в жалобы на компанию	Возвращать к тому, что зависит от самого менти

Дорожная карта

Пять-семь шагов на полгода. Шаг — это результат, который видно со стороны, а не занятие: «подана заявка в РМІ», а не «работа над заявкой».

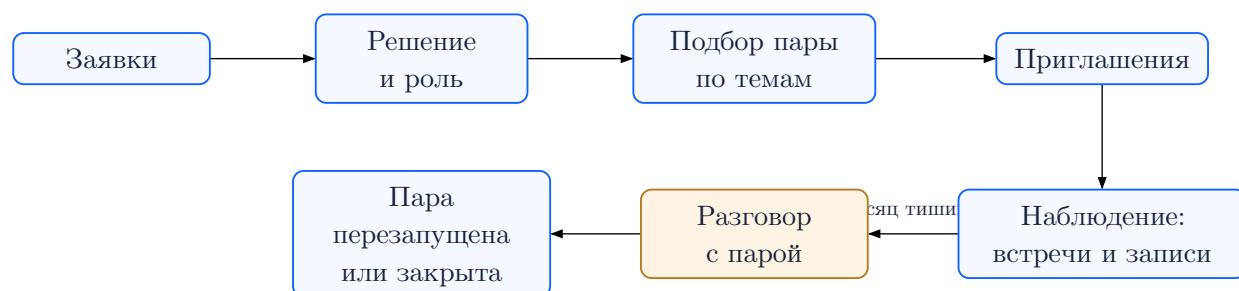
Признак хорошей карты: через полгода по ней можно понять, что изменилось у менти в работе. Если все шаги сводятся к «прочитать» и «изучить», программа закончится тем же, чем началась.

Правила программы

Конфиденциальность	Всё, что обсуждается на сессии, остаётся между участниками пары. Координатор видит ход программы, но не разглашает содержание записей.
Без коммерции	Продажа услуг, поиск сотрудников, предложения обучения и любые коммерческие инициативы внутри программы не допускаются.
Добровольность	Время ментора не оплачивается. Менти вправе прекратить участие, ментор — тоже; о решении сообщают координатору.

Уважение ко времени	Перенос встречи — не позднее чем за сутки. Две подряд пропущенные встречи без предупреждения — повод закрыть пару.
Данные участников	Анкеты, фотографии и записи сессий хранятся в кабинете программы и не передаются третьим лицам.

Что делает координатор



Координатор не участвует в сессиях и не читает переписку пары. Его работа — следить за тем, чтобы программа шла: заявки не лежали неделями, пары не затухали молча, а человек, которому не подобрали пару, знал об этом.

Кабинет программы

Всё перечисленное ведётся на mentoring.pmi.org.kz.

Вход	По ссылке из письма с адреса info@pmiqaz.org . Ссылка действует 15 минут и открывается один раз. Паролей в программе нет.
Созвон	У каждой пары своя комната, доступная из карточки; ставить ничего не нужно. Возможна встреча в Teams чаттера.
Записи	План сессии пишется до встречи, протокол и домашнее задание — после. Всё остаётся в истории пары.
Язык	Кабинет и письма доступны на русском и казахском.

Документ описывает порядок участия в менторской программе PMI Kazakhstan Chapter по состоянию на 30 сентября 2026 года. Участие в программе не является образовательной услугой, не сопровождается выдачей документа об образовании и не гарантирует сдачу сертификационных экзаменов PMI. Рекомендации ментора носят характер профессионального мнения и не заменяют консультации юриста, аудитора или иного профильного специалиста. Условия программы могут уточняться; действующая редакция публикуется на mentoring.pmi.org.kz.